

Základní škola a mateřská škola Chlumín, příspěvková organizace
IČO: 750 348 59

**Informace o stanovení měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání
dítěte v mateřské škole ve školním roce 2017/2018
a o podmínkách splatnosti úplaty**

- Obsah:** Čl. 1 Úvodní ustanovení
Čl. 2 Plátcí
Čl. 3 Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte
Čl. 4 Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu
Čl. 5 Osvobození a snížení úplaty
Čl. 6 Podmínky splatnosti úplaty

Čl. 1
Úvodní ustanovení

V souladu s ustanoveními vyhlášky MŠMT č. 14/2015 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů, je povinna ředitelka mateřské školy stanovit měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání dětí v mateřské škole a výši této úplaty v období omezení nebo přerušení provozu mateřské školy a zveřejnit je na přístupném místě ve škole.

Z tohoto důvodu jsou zákonným zástupcům předloženy základní informace z této oblasti pro školní rok 2017/2018 včetně informace o možnosti snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a o podmínkách splatnosti úplaty.

Čl. 2
Plátcí

Úplatu za předškolní vzdělávání hradí zákonný zástupce dítěte, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku mateřské školy. V MŠ Chlumín jsou tři ročníky zahrnuté do dvou tříd.

Dětem v posledním ročníku MŠ, které v období od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku dovrší 6 let věku, se vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy poskytuje bezúplatně po dobu nejvýše jednoho školního roku. Na dítě, které se již vzdělávalo v posledním ročníku mateřské školy a má povolen odklad školní docházky, se bezúplatné vzdělávání nevztahuje.

Omezení bezúplatnosti předškolního vzdělávání na jeden školní rok neplatí pro děti se zdravotním postižením.

Odstavec 2 tohoto článku nezakládá nárok a nevztahuje se na dítě, které je přijato k plnění povinné školní docházky před dovršením šestého roku věku – navštěvuje druhý ročník předškolního vzdělávání.

Čl. 3

Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí **350,- Kč za příslušný kalendářní měsíc školního roku 2017/2018 (září 2017 – srpen 2018).**

Čl. 4

Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

1) V měsíci červenec 2018 bude provoz mateřské školy omezen pouze na prvních 14 dní. V měsíci srpen 2018 bude provoz mateřské školy zcela přerušen.

Úplata předškolního vzdělávání dítěte v měsících červenec a srpen 2018 se stanovuje takto:

Celodenní provoz

červenec 2018 **16,- Kč na den – provoz 2. 7. 2018 (Po) – 13. 7. 2018 (Pá)**

srpen 2018 **0,- Kč na den – provoz přerušen**

2) V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy ze závažných důvodů v jiných kalendářních měsících, než je červenec nebo srpen, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené v čl. 3 odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovená výše úplaty bude zveřejněna na přístupném místě – nástěnky mateřské školy, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

Čl. 5

Osvobození a snížení úplaty

1) Osvobozen od úplaty je:

a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 20 až 22 zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů; § 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění zákona č. 366/2011 Sb.).

b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů; § 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění zákona č. 366/2011 Sb.)

c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo

d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§ 36 až 43 zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

2) Zákonný zástupce dítěte je povinen doložit ředitelce školy pobírání sociálního příplatku vždy nejdéle do 10. dne následujícího měsíce. Formulář žádosti o osvobození od úplaty je dostupný u ředitelky organizace, učitelky MŠ a na internetových stránkách www.skolachlumin.cz.

3) V případě nepřítomnosti dítěte po celou dobu v daném měsíci, lze požádat o 50 % snížení úplaty na základě žádosti s lékařským potvrzením (nemoc, lázně, apod.). Formulář žádosti o snížení úplaty je dostupný u ředitelky organizace, učitelky MŠ a na internetových stránkách www.skolachlumin.cz.

Čl. 6

Podmínky splatnosti úplaty

1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná zálohově do 15. dne předešlého kalendářního měsíce.

2) Termín úhrady úplaty za předškolní vzdělávání za prázdninový provoz bude stanoven ředitelkou školy nejpozději do 30. 6. daného roku.

4) Ředitelka organizace může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.

5) Plátce uhradí úplatu u učitelky MŠ v hotovosti nebo bankovním převodem na účet č. 51-6496370247/0100 vedený u Komerční banky, a.s.

V Chlumíně, dne 19. 6. 2017

.....
Mgr. Věra Hloušková
ředitelka ZŠaMŠ Chumín